

Link do produktu: <https://oprogramowanie.biz/ksiega-przychodow-i-rozchodow-pro-1-firma-1- stanowisko-p-17.html>



Księga Przychodów i Rozchodów PRO - 1 firma / 1 stanowisko

Cena	360,00 zł
Dostępność	Dostępny
Czas wysyłki	24 godziny
Numer katalogowy	Księga Przychodów i Rozchodów PRO
Kod producenta	Księga Przychodów i Rozchodów PRO

Opis produktu

Księga Przychodów i Rozchodów PRO to łatwy w obsłudze program komputerowy, przeznaczony dla mikro i małych firm do prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów lub ewidencji ryczałtowej, rejestrów VAT i środków trwałych. Kontroluje rozrachunki z kontrahentami. Wystawia i drukuje deklaracje PIT i VAT. Generuje i wysyła e-deklaracje oraz JPK. Posiada bogaty zestaw raportów.

Najważniejsze możliwości:

- księga przychodów i rozchodów,
- ryczałt,
- ewidencja zakupów i sprzedaży VAT,
- środki trwałe (do 3),
- e-deklaracje,
- generowanie i wysyłka plików JPK_VAT, JPK_PKPiR, JPK_EWP.

KSIEGA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW

- rejestracja zapisów dotyczących Księgi Przychodów i Rozchodów,
- sporządza zestawienia obrotów i kosztów za dany miesiąc oraz narastająco od początku roku,
- sporządza roczne zestawienia obrotów i kosztów oraz rozliczenia z uwzględnieniem remanentów,
- wydruk Księgi i Ewidencji ryczałtu (kilka wersji) i zestawień.

EWIDENCJE

- zakupów i sprzedaży na potrzeby podatku VAT z możliwością automatycznego zapisu do księgi lub ewidencji ryczałtu,
- wyposażenia, czynności cywilno-prawnych,
- sporządzanie wydruków zaewidencjonowanego wyposażenia,
- sporządzanie wielu zestawień za dany miesiąc i narastająco,
- wydruk Ewidencji VAT (kilka wersji) oraz zestawień.

DEKLARACJE I E-DEKLARACJE

- sporządzanie deklaracji i e-deklaracji za podatek od towarów i usług: VAT-7, VAT-7K, VAT-27,
- sporządzanie deklaracji za podatek dochodowy od osób fizycznych PIT-5, PIT-5L,
- przegląd wystawionych deklaracji i wysłanych e-deklaracji (możliwość edycji, wydruku),
- wysyłka e-deklaracji bezpośrednio z programu,
- pobieranie i przechowywanie UPO.

JKP

- generowanie i wysyłka plików JPK_VAT, JPK_PKPiR, JPK_EWP,
- pobieranie UPO (Urządowe Poświadczenie Odbioru),

AMORTYZACJA

- oblicza i drukuje roczny oraz miesięczny odpis amortyzacji metodą liniową lub degresywną,
- nalicza amortyzację okresową,
- pozwala na przeglądanie i korygowanie danych oraz zmiany wartości środka trwałego,
- wydruki: Plan amortyzacji, Miesięczne odpisy, Karta ST, Przyjęcie ST, Likwidacja ST,
- możliwość wprowadzenia do 3 środków trwałych (z możliwością rozszerzenia).

ROZRACHUNKI

- rozliczanie należności i zobowiązań,
- kontrola terminów płatności.

PRZELEWY

- sporządza Bankowe Dowody Wpłaty, Przelewy Bankowe.

INNE

- rozliczanie właścicieli firmy (wg udziału procentowego, odliczanie składek ZUS),
- księgowanie i wydruk Dowodów wewnętrznych,
- funkcja chronologicznego porządkowania wpisów,
- automatycznie księguje dokumenty wystawione z programu Fakturowanie PRO i Plus oraz Magazyn i Faktury PRO i Plus,
- importuje dane z programów Księga Mała Firma, Księga 2 Biznesmen oraz Księga Przychodów i Rozchodów DOS dGCS S.A.,
- eksportuje dane do programów MS Word i Excel.

Wymagania systemowe

- komputer PC z systemem operacyjnym Microsoft Windows XP, Vista, 7, 8, 10, Windows Server 2008 R2, 2012, 2012 R2, 2016,
- 256 MB pamięci RAM (lub więcej),
- około 500 MB wolnego miejsca na dysku twardym,
- dowolny napęd CD-ROM,
- drukarka,
- mysz,
- system obsługi baz danych Microsoft SQL Server 2005, 2008, 2012, 2014, 2016 - w pakiecie znajduje się bezpłatna wersja Microsoft SQL Server 2008 R2, Microsoft SQL Server 2014 Express - optymalizowane do pracy na maksymalnie pięciu stanowiskach jednocześnie,
- wymagany zakup aktualizacji programu Księga Przychodów i Rozchodów PRO co 12 miesięcy.